



ประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชยะหา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการเงินบำรุง (รายเดือน)

.....

ด้วย โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชยะหา จะดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างเหมาบริการเงินบำรุง (รายเดือน) ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชยะหา จำนวน ๑ อัตรา ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกเป็นไปด้วยความถูกต้องบริสุทธิ์ และยุติธรรม และประกาศ รับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกลูกจ้างเหมาบริการเงินบำรุง (รายเดือน) ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชยะหา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- พนักงานบริการ (คนสวน)

จำนวน ๑ อัตรา

๒. รายละเอียดการปฏิบัติงาน อัตราจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตามเอกสารแนบแต่ละตำแหน่ง ท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครคัดเลือก

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. เพศชาย
๓. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ – ๔๐ ปี
๔. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่ และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๗. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๘. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกราชการไว้ก่อน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
๙. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนไม่เป็นที่รังเกียจของสังคม
๑๐. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๑๑. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษต้องจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๑๔. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
๑๕. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
๑๖. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัคร ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป (งานกา
เจ้าหน้าที่) โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชยะหา ตึกอำนวยการ ชั้น ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๒ พฤษภาคม
๒๕๖๘ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.และภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. (เฉพาะวันและ
เวลาราชการเท่านั้น)

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบ ๑๐๐ บาท และเมื่อสมัครสอบแล้ว
ค่าสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในวันสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครเอกสารและหลักฐานพร้อมสำเนาภาพถ่ายเอกสาร ดังนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๒.๕ x ๓ เซนติเมตรหรือ ๑ นิ้ว
ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา และ ประกาศนียบัตรหรือสำเนาใบสุทธิ หรือสำเนา รบ. ๑
อย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาแสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารตามแบบ สด.๔๓ หรือ สด ๘

๕.๕ ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส หลักฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

หมายเหตุ : ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับรองสำเนาเอกสารประกอบการสมัครด้วยตนเองว่า (สำเนา
ถูกต้อง)

๖. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

๖.๑ ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และปฏิบัติตามระเบียบของทาง
ราชการโดยเคร่งครัด

๖.๒ หากผู้รับจ้างประสงค์จะลาออกก่อนครบกำหนดเวลาในหนังสือตกลงจ้าง ผู้รับจ้าง
จะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

๗. หลักฐานที่ต้องนำมาในรายงานตัว (เฉพาะผู้ที่ผ่านการคัดเลือก)

๗.๑ ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕)
ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน (ตัวจริง)

๗.๒ หลักฐานในการคำประกันงาน

- สำเนาบัตรข้าราชการระดับ ๔ หรือระดับชำนาญงานขึ้นไป เช่นรับรอง จำนวน
๑ ฉบับให้นำมาในวันรายงานตัวเข้ามาทำงาน (ทั้งนี้บัตรข้าราชการต้องเป็นข้าราชการประจำ เท่านั้น
หากไม่มีผู้ค้ำประกันงาน โรงพยาบาลไม่อนุญาตให้รายงานตัว)

๘. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

การพิจารณาคัดเลือก จะคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ และความเหมาะสมโดยวิธีสอบข้อเขียนหรือสอบสัมภาษณ์ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งสองวิธี โดยคำตัดสินของคณะกรรมการสอบถือเป็นที่สุด

สมรรถนะ	น้ำหนัก คะแนน	วิธีการประเมิน
ครั้งที่ ๑ ทดสอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

๙. ระเบียบปฏิบัติในการประเมินสมรรถนะ

- ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ให้แต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง หรือกางเกงสแล็ค สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกงสแล็ค โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน
- เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องรับทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ
- ไปถึงสถานที่ประเมินสมรรถนะและรายงานตัวต่อเจ้าหน้าที่ก่อนเวลาคัดเลือก ๓๐ นาที
- ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน มาแสดงในวันที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะด้วย
- ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งนี้

๑๐. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

จะประกาศโดยเรียงลำดับจากผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ สำหรับการขึ้นบัญชีจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หากมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้วบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งแรก เป็นอันยกเลิก

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกได้ จะได้รับการจ้างงานดังกล่าว จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชยะหากำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘



(นายทินกร บินหะยีอารง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชยะหา

รายละเอียดการปฏิบัติงาน คุณสมบัติแต่ละตำแหน่ง

ตำแหน่ง	พนักงานบริการ (คนสวน)
อัตราการจัดงาน	๖,๕๕๒ บาท
อัตราที่เปิดรับ	๑ ตำแหน่ง
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	

ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขกหรือผู้มารับบริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม งานบริหารจัดการทำความสะอาด งานบำรุงรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไปรวมถึงงานบริการยานพาหนะ ขั้บรถยนต์ของทางราชการ หรืองานที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติ ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงาน โดยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการในการบริการต่าง ๆ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขกหรือผู้มาใช้บริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การดูแลจัดทำทำความสะอาด ความปลอดภัยของสถานที่ราชการ เช่น

๑. สนับสนุนการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการบริการต้อนรับ รับรองแขก หรือผู้มาใช้บริการ พร้อมให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม ในการรับรองแขก รวมถึงงานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป

๒. ให้บริการด้านเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ในการติดต่อต้อนรับชี้แจงทั่ว ๆ ไป เพื่อไขข้อข้องใจ และช่วยตอบคำถามแก่ประชาชนที่มาใช้บริการ

๓. งานบริหารจัดการทำความสะอาด การรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินและสถานที่ราชการเพื่อให้เป็นระเบียบปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พนักงานบริการ (คนสวน)

๑. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีความรู้ความสามารถพิเศษอื่น ๆ เช่น ความรู้ด้านการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น หรือกีฬา เป็นต้น
๔. มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง มีบุคลิกภาพดีภาพดี
๕. เพศชาย
๖. อายุ ๑๘ – ๔๐ ปี

หมายเหตุ : ทางโรงพยาบาลไม่มีที่พักให้ไม่ว่า กรณีใด ๆ